

PROCEDIMIENTOS: CÓMO PRESENTAR EL INFORME ANUAL DEL TUTOR LEGAL

SIGA ESTAS INSTRUCCIONES si usted ha sido nombrado como tutor legal de un menor, y el tribunal le ha ordenado que presente un Informe Anual del Tutor Legal.

CUÁNDO Y CÓMO PRESENTAR EL INFORME ANUAL:

PASO 1 El tutor legal del menor debe completar el INFORME ANUAL cada año. El tribunal le informará la fecha en que vence el plazo para presentarlo.

NOTA: Si usted no presenta el informe, el tribunal podría fijar una audiencia de “Orden para Mostrar Causa”, o bien se le puede multar \$100.

PASO 2 **Complete** el INFORME ANUAL con un bolígrafo. Se debe responder a todas las preguntas.

PASO 3 **Guarde una copia** del INFORME ANUAL para usted con una lista de las personas a quienes le envió el INFORME ANUAL.

PASO 4 Con al menos 19 días de anticipación a la fecha de la audiencia de no-comparecencia, **envíe una COPIA** del INFORME ANUAL a las siguientes personas:

- El menor, si tiene 14 años de edad o más
- El curador del menor (si corresponde)
- Los padres del menor
- El abogado nombrado por el tribunal para representar al menor (si corresponde)
- Cualquiera otra persona interesada que haya presentado una solicitud de aviso ante el tribunal.

PASO 5 Complete la siguiente información en la **Etiqueta Confidencial de Presentación ante los Tribunales**:

- Nombre del caso (nombre del menor)
- Fecha de nacimiento del menor
- Número del caso
- Presentado por (nombre(s) del o los tutores legales)

PASO 6 **Coloque** el INFORME ANUAL original en un sobre de 9x 12. **Selle** el sobre. **Adhiera** en la parte de afuera del sobre una etiqueta confidencial de presentación completada.

PASO 7 **Presente** el INFORME ANUAL original en el sobre de 9 x 12 ante el Actuario del Tribunal (Clerk of the Court).

- **En persona:** *Presente el INFORME ANUAL original (en el sobre completado como se instruye en el paso 6 de arriba) en Clerk of the Court, Probate Department, 110 W. Congress, Tucson, AZ 85701.*
- **Por correo:** *Coloque el INFORME ANUAL original (en el sobre completado como se instruye en el paso 6 de arriba) en un sobre más grande (10 x 13 o más grande) y envíelo por correo a la dirección que se indica abajo:*

**CLERK OF THE COURT
PROBATE DEPARTMENT
110 W CONGRESS
TUCSON, AZ 85701**